



Российская Федерация
ГЛАВА МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2022

№ 703

с.Поярково

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Михайловского района на 2023 год.

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 года N 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Михайловского района

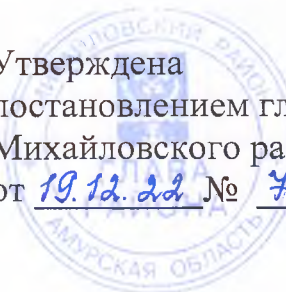
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Михайловского района на 2023 год (далее – Программа).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района – начальника финансово-экономического управления Измайлову М.Н.


С.И. Жуган

Утверждена
постановлением главы
Михайловского района
от 19.12.22 № 703



ПРОГРАММА
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном
транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в
дорожном хозяйстве на территории Михайловского района на 2023 год

Паспорт

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Михайловского района на 2023 год (далее – программа профилактики, программа)
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»
Разработчик программы	Администрация Михайловского района
Источники финансирования	Не предусмотрено
Структура программы	1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

	3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики
--	--

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Михайловского района на 2023 год (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Михайловского района (далее – Администрация).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля.

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Михайловского района.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории Михайловского района является соблюдение гражданами и организациями (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального, регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Предметом муниципального контроля также является исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

На территории Михайловского района действует 7 муниципальных маршрутов регулярных перевозок. А так же сеть автомобильных дорог общего пользования местного значения расположенных на территории района, общей протяженностью 63,5 километров.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией района в 2022 году проведены следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте администрации Михайловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;

2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств (положений) по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте.

2. Цели и задачи реализации Программы на 2023 год.

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение контролируемыми лицами нарушений обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия, периодичность	Ответственное должностное лицо
1.	<p><u>Информирование</u> Информирование осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения на официальном сайте следующей информации:</p> <ol style="list-style-type: none">1. тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;2. сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;3. нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;4. утвержденные проверочные листы;5. перечень объектов контроля;6. программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий контрольным органом (при проведении таких мероприятий);7. исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;8. сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;	Постоянно в течение года	Специалист администрации к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

	<p>9. доклады о муниципальном контроле;</p> <p>10. иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.</p>		
2.	<p><u>Консультирование.</u></p> <p>Реквизиты Канала прямой связи должностного лица органа муниципального контроля расположены на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальный жилищный контроль» на странице «Информация для ЮЛ и ИП».</p> <p>Консультирование осуществляется по телефону, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического и (или) контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении не превышает 15 минут.</p> <p>Перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. местонахождение, контактные телефоны, адрес официального сайта администрации Михайловского района в информационно телекоммуникационной сети Интернет и адреса электронной почты уполномоченного органа; 2. график работы уполномоченного органа, время приема посетителей; 3. номера кабинетов, где проводятся 	<p>Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей в течение года</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>

<p>прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля, а также фамилии, имена, отчества (при наличии) специалистов администрации, к должностным обязанностям которых относится осуществление муниципального контроля, осуществляющих прием и информирование;</p> <p>4. разъяснение подконтрольному субъекту порядка проведения контрольных (надзорных) мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none">- права и обязанности подконтрольного субъекта;- права и обязанности контрольного (надзорного органа);- сроки проведения мероприятий;- порядок обжалования; <p>5. разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные положения обязательных требований;- меры ответственности, применяемые при нарушении обязательных требований; <p>6. перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;</p> <p>7. перечень актов, содержащих обязательные требования.</p> <p>8. разъяснения изменений, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление данного вида муниципального контроля:</p> <ul style="list-style-type: none">- сроки вступления в силу;- порядок вступления в силу;- основные положения данных изменений; <p>9. наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, принадлежащих обратившемуся контролируемому лицу или используемых таким контролируемым лицом.</p>		
---	--	--

3.	<p><u>Обобщение правоприменительной практики.</u></p> <p>Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 20 июня года, следующего за отчетным, подлежит публичному обсуждению. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 1 июля года, следующего за отчетным годом.</p>	1 раз в год	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
4.	<p><u>Объявление предостережения.</u></p> <p>При наличии у контрольного органа сведений, о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований жилищного законодательства и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p>	В течение года	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
5.	<p><u>Профилактический визит.</u></p> <p>Профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в сфере данного вида муниципального контроля, а так же лиц уже осуществляющих данную деятельность.</p>	В течение года	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>

<p>Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица, либо путем использования видео-конференц-связи.</p> <p>О проведении профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.</p> <p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом органом муниципального контроля, направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.</p> <p>В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, либо к используемым им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица.</p>		
---	--	--

	<p>В ходе профилактического визита осуществляются консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.</p> <p>При профилактическом визите контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.</p>		
--	---	--	--

4. Показатели результативности и эффективности Программы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», (%).	100%
2.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием, (%).	100%

Эффективность реализации программы профилактики так же оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий и правах контролируемых лиц в ходе их проведения;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируруемыми лицами и контрольным (надзорным) органом;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.