

Российская Федерация  
ГЛАВА МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.03.2016

№ 80

с. Поярково

О пенсии за выслугу лет  
муниципальным служащим  
муниципальной службы  
Михайловского района

В целях приведения нормативных актов администрации Михайловского района в соответствие действующему законодательству

**постановляю:**

1. Утвердить прилагаемые положения:
  - 1.1. Положение о пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципальной службы Михайловского района.
  - 1.2. Положение о порядке назначения, выплаты, перерасчета пенсий за выслугу лет муниципальным служащим Михайловского района и лицам, замещавшим муниципальные должности района.
3. Признать утратившими силу:
  - постановление главы района от 24.01.2006 № 15 "Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты, индексации и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципальной службы района и лицам, замещавшим муниципальные должности района".
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района – начальника ФЭУ М.Н.Измайлова.



С.И.Жуган



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением главы района  
от «11» марта 2016 № 80

**Положение  
о пенсии за выслугу лет муниципальным служащим  
муниципальной службы Михайловского района**

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Амурской области «О муниципальной службе в Амурской области», «О государственной гражданской службе в Амурской области» определяет установление и выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципальной службы Михайловского района.

**Статья 1**

1. Право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением имеют муниципальные служащие муниципальной службы Михайловского района (далее – района), при соблюдении условий, предусмотренных настоящим Положением.

2. Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципальной службы района, назначается и выплачивается в соответствии с настоящим Положением.

**Статья 2**

1. Изменение условий и норм назначения и выплаты пенсии за выслугу лет, предусмотренной настоящим Положением, осуществляется путем внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

**Статья 3**

1. Муниципальные служащие муниципальной службы района при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении по следующим основаниям:

1) ликвидация, реорганизация или упразднение органов местного самоуправления района и их структурных подразделений, а также сокращение штата муниципальных служащих;

2) увольнение с должностей, утверждаемых в установленном законодательством области порядке для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности района либо должности муниципальной службы категории "руководители", в связи с прекращением этими лицами своих полномочий;

3) достижение установленного федеральным законом, законом Амурской области предельного возраста пребывания на муниципальной службе или истечение срока действия срочного служебного контракта, которым в соответствии с федеральным законом, законом Амурской области, срок муниципальной службы был продлен сверх установленного предельного возраста пребывания на муниципальной службе;

- 4) обнаружившееся несоответствие замещаемой должности муниципальной службы района вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы;
- 5) увольнение по собственному желанию.
- 6) освобождения муниципального служащего от замещаемой должности в связи с избранием или назначением на государственную должность, избранием на выборную должность в органе местного самоуправления.

2. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

3. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период нахождения на государственной службе, муниципальной службе, замещения государственной (муниципальной) должности.

4. Пенсия за выслугу лет не устанавливается муниципальным служащим, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет либо доплата к государственной пенсии или ежемесячное пожизненное содержание либо дополнительное ежемесячное материальное обеспечение за счет средств федерального бюджета, бюджета иного субъекта Российской Федерации или местного бюджета.

5. Право на пенсию за выслугу лет возникает с момента возникновения права на получение страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", независимо от даты увольнения с муниципальной службы.

#### Статья 4

1. Муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет назначается пенсия за выслугу лет в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх 15 лет пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного денежного содержания.

При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего по замещавшейся должности.

Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого, муниципальному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,7 должностного оклада по замещавшейся должности. При этом размер должностного оклада по должности увеличивается на районный коэффициент к заработной плате, установленный законом области для соответствующих территорий.

В случае, если на момент обращения муниципального служащего за назначением пенсии за выслугу лет произошло повышение размера

должностного оклада и (или) иных дополнительных выплат по замещаемой должности, среднемесячное денежное содержание рассчитывается с учетом данных повышений.

### **Статья 5**

1. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется из среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы.

В случае замещения нескольких должностей муниципальной службы района пенсия за выслугу лет может назначаться по ранее замещаемой должности по выбору муниципального служащего при условии ее замещения не менее 3 лет исходя из размера должностного оклада, установленного по данной должности.

При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящей статьей, не учитываются суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

2. Размер пенсии за выслугу лет, предусмотренный статьей 4, увеличивается на районный коэффициент к заработной плате, установленный законом области для соответствующих территорий, и не может быть ниже 3386 рублей.

3. При выезде граждан за пределы района на новое постоянное место жительства размер пенсии за выслугу лет определяется без учета районного коэффициента, за исключением лиц, общий стаж муниципальной службы которых составляет не менее 20 лет.

4. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случае изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии со дня изменения размера указанной пенсии.

5. Пенсия за выслугу лет индексируется в размере и сроки, установленные решением совета народных депутатов Михайловского района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период для индексации окладов денежного содержания муниципальных служащих района.

### **Статья 6**

1. Пенсия за выслугу лет устанавливается по заявлению лица, претендующего на нее, решением органа по вопросам муниципальной службы района по представлению председателя районного Совета народных депутатов Михайловского района, главы района, руководителей других органов местного самоуправления района и структурных подразделений администрации района.

2. Обращение за назначением пенсии может осуществляться в любое время после возникновения права на пенсию без ограничения каким-либо сроком.

### **Статья 7**

Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет устанавливается в соответствии с законодательством Амурской области.

## **Статья 8**

Назначение, выплата, индексация и перерасчет пенсии за выслугу лет производятся уполномоченным органом, определяемым главой района в соответствии с положением, утверждаемым главой района.

## **Статья 9**

Выплата пенсии за выслугу лет, а также расходы на оплату услуг почтовой связи по ее доставке с учетом налога на добавленную стоимость и расходы на оплату банковских услуг осуществляются за счет средств районного бюджета.

## **Статья 10**

1. Муниципальные служащие, получающие пенсию за выслугу лет, обязаны в месячный срок извещать орган, указанный в статье 8, о наступлении обстоятельств, влияющих на порядок выплаты и размер пенсии за выслугу лет (в том числе об изменении размера страховой пенсии в случае индивидуального перерасчета размера трудовой пенсии).

2. При выезде за пределы района муниципальные служащие, получающие пенсию за выслугу лет, обязаны для продолжения выплаты пенсии за выслугу лет ежеквартально представлять в орган, указанный в статье 8, справку от органа, осуществляющего пенсионное обеспечение по месту жительства муниципального служащего, о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) и извещать о наступлении обстоятельств, влияющих на порядок выплаты пенсии за выслугу лет.

3. В случае неисполнения обязанностей, установленных частями 1 и 2 настоящей статьи, муниципальные служащие возмещают причиненный ущерб за излишне выплаченные суммы пенсии за выслугу лет. Ежемесячные удержания излишне выплаченных сумм производятся на основании решения органа, указанного в статье 8, в размере, не превышающем 20 процентов пенсии за выслугу лет.

4. В иных случаях излишне выплаченные по вине муниципального служащего суммы возмещаются в добровольном порядке либо взыскиваются по решению суда.



## ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке назначения, выплаты, перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Михайловского района и лицам, замещавшим муниципальные должности района»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения, выплаты, перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Михайловского района (далее – муниципальные служащие), и лицам, замещавшим муниципальные должности района.

1.2. Правовые условия установления пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, и лицам, замещавшим муниципальные должности района, определены Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Амурской области от 31.08.2007 г. N 364-ОЗ "О муниципальной службе в Амурской области", Положением о пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципальной службы Михайловского района (далее Положение 1) и Положением о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности района (далее Положение 2).

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на:  
лиц, замещавших муниципальные должности;  
муниципальных служащих;  
лиц, получающих ежемесячную доплату к трудовой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с ранее действующим решением районного Совета народных депутатов Михайловского района от 08.12.2005 N 16/232 "Об утверждении Положения о пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципальной службы района и лицам, замещавшим муниципальные должности района".

### II. Порядок установления пенсии за выслугу лет

2.1. Муниципальный служащий, лицо, замещавшее муниципальную должность района подает заявление о назначении пенсии за выслугу лет (приложение № 1) в кадровую службу администрации района, структурного подразделения администрации района, в котором он перед увольнением замещал должность муниципальной службы.

К заявлению прилагаются:

справка о размере пенсии с указанием страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности и срока её назначения;

копия трудовой книжки;

копии других документов, подтверждающих периоды работы (службы), включаемые в стаж муниципальной службы.

Заявление датируется днем обращения в кадровую службу с документами, перечисленными в настоящем пункте; но не ранее дня назначения страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности.

## 2.2. Кадровая служба:

оформляет копию приказа об увольнении с должности муниципальной службы района или с муниципальной должности района;

обеспечивает оформление справки о среднемесячном денежном содержании с учетом норм, предусмотренных в части 1 статьи 5 Положения 1 (приложение № 2), или о денежном вознаграждении с учетом норм, предусмотренных в пункте 5 Положения 2;

оформляет справку в должностях и периодах службы (работы), которые включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет (приложение № 3);

оформляет представление о назначении пенсии за выслугу лет (приложение № 4);

в десятидневный срок со дня подачи заявления направляет заявление и документы, перечисленные в настоящем пункте и в пункте 2.1. настоящего Положения, в Комиссию по вопросам муниципальной службы.

2.3. При заполнении справки о среднемесячном денежном содержании не включаются следующие выплаты:

пособие по временной нетрудоспособности;

сохраненная заработка плата за период освобождения муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

среднемесячная заработка плата за период нахождения муниципального служащего в ежегодном отпуске;

иные выплаты, произведенные за счет экономии по фонду оплаты труда.

Среднемесячное денежное содержание определяется путем деления суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания на фактически проработанные в этом периоде дни и умножается на среднемесячное число рабочих дней в расчетном периоде.

При увольнении с муниципальной службы района в случаях замещения должности менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, сокращением штата, а также при увольнении с муниципальной службы района до истечения 12 полных месяцев со дня назначения (перевода) на иную должность муниципальной службы района в связи с реорганизацией муниципального органа или изменением его структуры размер среднемесячного денежного содержания исчисляется за фактически проработанные полные месяцы по замещаемой должности муниципальной службы района на дату увольнения с муниципальной службы района.

По заявлению муниципального служащего из числа месяцев, за которые определяется среднемесячное денежное содержание, исключаются месяцы нахождения в отпуске без сохранения денежного содержания. При этом

исключенные месяцы должны заменяться другими, непосредственно предшествующими избранному периоду.

Если в расчетном периоде произошло повышение в соответствии с законом Амурской области размеров должностных окладов и (или) иных дополнительных выплат муниципальным служащим, среднемесячное денежное содержание за весь расчетный период рассчитывается с учетом этого повышения.

2.4. В случае реорганизации или ликвидации органа местного самоуправления, структурного подразделения администрации района заявление о назначении пенсии за выслугу лет подается в кадровую службу органа (подразделения), которому переданы функции реорганизованного или ликвидированного органа (подразделения).

2.5. Комиссия по вопросам муниципальной службы (далее Комиссия) рассматривает документы и в месячный срок со дня их поступления принимает решение об установлении пенсии за выслугу лет (приложение N 5,6).

2.6. Пенсия за выслугу лет устанавливается со дня обращения муниципальных служащих и лиц, замещавших муниципальные должности района, со всеми необходимыми документами, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от замещаемой должности (прекращения полномочий), и назначения страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности.

В случае выплаты денежного содержания в связи с прекращением муниципальной службы пенсия за выслугу лет не может быть назначена ранее дня, следующего за днем прекращения его выплаты.

2.7. Комиссия по вопросам муниципальной службы направляет администрации района, ее структурному подразделению, подготовившему представление, решение об установлении пенсии за выслугу лет либо об отказе с указанием причины отказа, администрации района решение об установлении пенсии за выслугу лет с приложением следующих документов:

- заявление о назначении пенсии за выслугу лет;
- справка о среднемесячном денежном содержании или денежном вознаграждении;
- справка о размере пенсии с указанием страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности.

### **III. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет**

3.1. Размер пенсии за выслугу лет определяется на основании решения Комиссии по вопросам муниципальной службы.

3.2. Исчисление размера пенсии за выслугу лет муниципальным служащим производится в соответствии со статьёй 4 и статьей 5 Положения 1, а лицам, замещавшим муниципальные должности, в соответствии с Положением 2.

3.3. Решение о выплате пенсии за выслугу лет оформляется распоряжением главы района.

3.4. Пенсия за выслугу лет выплачивается за текущий месяц. Выплата осуществляется через филиал федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» по месту жительства получателя пенсии либо ино-

его заявлению перечисляется на лицевой счет, открытый в кредитной организации.

3.5. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в случаях:

нахождения на муниципальной службе, замещения муниципальной должности, получения гарантий, связанных с прекращением полномочий или сокращением должностей либо ликвидацией соответствующих муниципальных органов;

выезда на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации;

назначение пенсии за выслугу лет, доплаты к государственной пенсии, ежемесячного пожизненного содержания, дополнительного ежемесячного материального обеспечения за счет средств федерального бюджета, бюджета иного субъекта Российской Федерации или местного бюджета;

| смерти получателя.

3.6. Прекращение (приостановление) выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется с первого числа месяца, следующего за тем месяцем, в котором наступили обстоятельства, перечисленные в пункте 3.5 настоящего Положения.

3.7. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется по распоряжению главы района на основании письменного заявления муниципального служащего, лица, замещавшего муниципальную должность района, и документов, подтверждающих основание для возобновления выплаты, с месяца обращения, но не ранее дня, с которого наступило право на возобновление выплаты.

3.8. Лица, которым была приостановлена выплата пенсии за выслугу лет в связи с замещением должностей муниципальной службы, замещением муниципальной должности, в случае увеличения стажа муниципальной службы могут обратиться с письменным заявлением о перерасчете пенсии в Комиссию по вопросам муниципальной службы в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.9. При выезде за пределы района на постоянное место жительства муниципальные служащие и лица, замещавшие муниципальные должности района, получающие пенсию за выслугу лет, обязаны для продолжения выплаты представлять в администрацию района сведения согласно части 2 статьи 10 Положения 1.

3.10. Сумма начисленной пенсии за выслугу лет, не полученная получателем пенсии своевременно, выплачивается за прошлое время, но не более чем за три года перед обращением.

3.11. Сумма пенсии за выслугу лет, не полученная получателем пенсии по вине органа, назначающего и выплачивающего пенсию, выплачивается за прошлое время без ограничения каким-либо сроком.

3.12. Сумма пенсии за выслугу лет, причитающаяся получателю пенсии и не полученная им в связи со смертью, выплачивается его наследникам в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Порядок перерасчета пенсии за выслугу лет

4.1. Перерасчет (индексация) размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

1) изменения размера страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности;

2) централизованного повышения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих (включая повышение должностных окладов по отдельным должностям муниципальной службы района).

4.2. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в связи с изменением размера страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности производится администрацией района на основании справок о размере назначенной страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности, представленных территориальными отделениями Пенсионного фонда РФ, со срока, предусмотренного для изменения размера трудовых пенсий.

4.3 Перерасчет пенсии за выслугу лет при централизованном повышении (индексации) должностных окладов муниципальных служащих (включая повышение должностных окладов по отдельным должностям муниципальной службы района) производится путем индексации размера среднемесячного денежного содержания муниципального служащего, из которого исчислялась пенсия, на индекс повышения должностных окладов по соответствующей должности и последующего исчисления размера пенсии, исходя из размера проиндексированного среднемесячного денежного содержания.

При этом размер проиндексированного среднемесячного денежного содержания, из которого определяется размер пенсии, не может превышать 2,7 должностного оклада, установленного законодательством области в результате централизованного повышения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих по соответствующей должности. Размер должностного оклада увеличивается на районный коэффициент к заработной плате, установленный законом области для соответствующих территорий.

В случае если размер проиндексированного среднемесячного денежного содержания меньше установленного предела (2,7 должностного оклада, увеличенного на районный коэффициент), исчисленный из проиндексированного среднемесячного денежного содержания размер пенсии увеличивается на районный коэффициент к заработной плате, установленный законом области для соответствующих территорий.

4.4. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет, предусмотренный пунктом 4 статьи 5 Положения 1, производится в порядке, определенном пунктом 4.3 настоящего Положения.

4.5. Индекс повышения должностных окладов рассчитывается отделом экономики, анализа и прогнозирования ФЭУ администрации района по каждой должности путем установления соотношения должностных окладов по действующему законодательству к должностным окладам по ранее действовавшему законодательству.

4.6. Индекс повышения должностных окладов утверждается распоряжением главы района.

4.7. При централизованном повышении денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности района, размер пенсии исчисляется в

соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения, исходя из нового размера денежного вознаграждения по соответствующей должности.

4.8. В случае изменения условий и (или) порядка расчета пенсии за выслугу лет перерасчет размера пенсии за выслугу лет осуществляется в порядке и в сроки, определенные нормативными актами Михайловского района.

4.9. Если за период со дня прекращения муниципальной службы (прекращения полномочий) до даты установления пенсии за выслугу лет месячное денежное содержание муниципальных служащих (денежное вознаграждение лиц, замещающих муниципальные должности района) изменялось в законодательном порядке, администрацией района (сектором учета и отчетности) при назначении и расчете размера пенсии осуществляется индексация среднемесячного денежного содержания на установленные ранее коэффициенты роста денежного содержания по соответствующей должности, а также на индексы повышения должностных окладов в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения, а пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности района, назначается исходя из денежного вознаграждения по соответствующей должности, определенного на дату установления.

## **V. Порядок перерасчета пенсии за выслугу лет в сохраненном размере**

5.1. Лицам, указанным в абзаце четвертом пункта 1.3. настоящего Положения, получающим пенсию за выслугу лет в сохраненном размере, сектором учета и отчетности администрации района производится ее перерасчет в соответствии с Положением 1 и Положением 2 с применением размеров должностных окладов и денежного вознаграждения, установленных Законами Амурской области.

При централизованном повышении (индексации) должностных окладов муниципальных служащих (включая повышение должностных окладов по отдельным должностям муниципальной службы района), денежное вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности района, пенсия за выслугу лет в сохраненном размере пересчитывается сектором учета и отчетности администрации района по нормам Положения 1 и Положения 2 исходя из денежного содержания, проиндексированного в порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего Положения, или исходя из нового размера денежного вознаграждения в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Положения.

5.2. В случае если при перерасчете пенсия за выслугу лет в сохраненном размере превышает размер пенсии, полагающейся по нормам Положения 1 и Положения 2, пенсия за выслугу лет выплачивается в прежнем более высоком размере.

5.3. Администрация района по результатам расчета определяет размер пенсии за выслугу лет:

на общих основаниях,  
в сохраненном размере.

Размер пенсии за выслугу лет на общих основаниях определяется в сумме, исчисленной в соответствии с нормами Положения 1 и Положения 2.

Пенсия за выслугу лет в сохраненном размере определяется в сумме ранее назначенной пенсии за выслугу лет.

5.4. Пенсия за выслугу лет на общих основаниях назначается лицам, у которых в результате перерасчета по нормам Положения 1 и Положения 2 пенсия за выслугу лет превышает размер ранее назначенной пенсии.

5.5. Пенсия за выслугу лет в сохраненном размере назначается лицам, у которых в результате перерасчета по нормам Положения 1 и Положения 2 пенсия за выслугу лет оказалась меньше размера ранее назначенной пенсии.

5.6. Пенсия за выслугу лет на общих основаниях подлежит перерасчету по основаниям и в порядке, установленным настоящим Положением.

5.7. Пенсия за выслугу лет в сохраненном размере подлежит перерасчету по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, в следующем порядке:

а) при изменении размера страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности пенсия за выслугу лет в сохраненном размере изменяется на разницу между новым и ранее назначенным размером страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности;

б) при централизованном повышении (индексации) должностных окладов муниципальных служащих (включая повышение должностных окладов по отдельным должностям муниципальной службы района) - в порядке, определенном пунктом 5.1 настоящего Положения.

В случае если в результате перерасчета по нормам Положения 1 и Положения 2 пенсия за выслугу лет на общих основаниях превышает пенсию за выслугу лет в сохраненном размере, получателю назначается пенсия за выслугу лет на общих основаниях.

## VI. Заключительные положения

6.1. Получатель пенсии за выслугу лет в месячный срок обязан известить администрацию района о наступлении обстоятельств, влияющих на выплату пенсии.

В случае назначения на должность (государственной) муниципальной службы получатель пенсии обязан в указанный срок сообщить об этом в сектор учета и отчетности администрации района, предоставив копию распоряжения о назначении его на соответствующую должность.

6.2. Сумма пенсии за выслугу лет, излишне выплаченная получателю пенсии по его вине, удерживается в порядке, установленном статьей 10 Положения 1. Сумма пенсии, излишне выплаченная получателю по вине органа, назначившего пенсию, удержанию не подлежит, за исключением случаев счетной ошибки. В этом случае ущерб взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры по вопросам назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет разрешаются Комиссией по вопросам муниципальной службы либо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Положению о порядке назначения  
выплаты, перерасчета пенсии за выслугу  
лет муниципальным служащим  
Михайловского района и лицам,  
замещавшим муниципальные должности района

В \_\_\_\_\_  
(наименование кадровой службы)

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес \_\_\_\_\_ Телефон \_\_\_\_\_

Паспортные данные

Серия \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_  
Номер \_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_

**Заявление**

В соответствии с Положением «О пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципальной службы Михайловского района» прошу назначить мне, замещавшему (ей) на день достижения пенсионного возраста /на день увольнения с муниципальной службы (нужное подчеркнуть) должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)  
пенсию за выслугу лет к страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности.

При замещении должностей муниципальной службы, замещении муниципальной должности, а также при изменении размера трудовой пенсии по старости (инвалидности) обязуюсь в месячный срок сообщить об этом в сектор учета и отчетности администрации Михайловского района.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(отделение Сбербанка России, коммерческого банка)  
N \_\_\_\_\_ На мой текущий счет N \_\_\_\_\_

(выплачивать через отделение связи по месту жительства N \_\_\_\_\_).

К заявлению прилагаю:

1) справку о размере назначенной страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности с указанием базовой и страховой частей трудовой пенсии и срока ее назначения;

2) копию трудовой книжки;

3) другие документы, подтверждающие периоды работы (службы), включаемые в стаж муниципальной службы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

и и

г.

(подпись заявителя)

Угловой штамп

Приложение № 2  
к Положению о порядке назначения,  
выплаты, перерасчета пенсии за выслугу  
лет муниципальным служащим  
Михайловского района и лицам,  
замещавшим муниципальные  
должности района

Справка  
О среднемесячном денежном содержании (вознаграждении)

(фамилия, имя, отчество)  
замешавшего (шей) должность \_\_\_\_\_  
(наименование должности)  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ среднемесячное  
денежное содержание (вознаграждение) составило:

Состав денежного содержания (вознаграждения)	За месяцев (руб.)	В месяц	
		%	(руб.)
1. Должностной оклад (денежное вознаграждение)		-	
2. Оклад за квалификационный разряд		-	
<b>Дополнительные выплаты:</b>			
3. Ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе			
4. Ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы			
5. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну			
6. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий			
7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска			
8. Ежемесячное денежное поощрение			
9. Материальная помощь			
<b>Итого</b>			

В составе денежного содержания не учитываются другие выплаты, произведенные за счет экономии по фонду оплаты труда.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
( наименование органа  
муниципальной власти,  
структурного подразделения  
Администрации района)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

М.П.

Дата выдачи \_\_\_\_\_  
Угловой штамп

Угловой штамп

Приложение № 3  
к Положению о порядке назначения,  
выплаты, перерасчета пенсии за выслугу  
лет муниципальным служащим  
Михайловского района и лицам,  
замещавшим муниципальные  
должности района

**Справка  
о периодах муниципальной службы (работы), учитываемых при  
исчислении стажа для начисления пенсии за выслугу лет**

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего (ей) \_\_\_\_\_  
должность \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

категории \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(наименование органа муниципальной власти, структурного подразделения

администрации района)

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата			Наименование организации (занявшаяся должность)			Стаж муниципальной службы (работы) в календарном исчислении		
		число	месяц	год	лет	мес.	дн	лет	мес.	дн
Всего										

Руководитель

(\_\_\_\_\_)

(наименование органа муниципальной  
власти, структурного подразделения  
администрации района )

Начальник (специалист)  
кадровой службы  
М.П.

(\_\_\_\_\_)

Приложение № 4  
к Положению о порядке назначения,  
выплаты, перерасчета пенсии за выслугу  
лет муниципальным служащим  
Михайловского района и лицам,  
замещавшим муниципальные  
должности района

В Комиссию по вопросам муниципальной службы

**Представление  
о назначении пенсии за выслугу лет**

В соответствии с Положением о пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципальной службы Михайловского района прошу назначить пенсию за выслугу лет

замещавшему (ей) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
(группа должностей) \_\_\_\_\_ (название должности)  
муниципальной службы, муниципальной должности района)  
категории \_\_\_\_\_.  
Стаж муниципальной службы (срок замещения муниципальной должности района) составляет \_\_\_\_\_ лет.  
Среднемесячное денежное содержание (вознаграждение) для назначения пенсии за выслугу лет составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.  
Уволен (а) с муниципальной службы (муниципальной должности района) по основанию:

К представлению приложены:

- 1) заявление о назначении пенсии за выслугу лет;
- 2) справка о периодах муниципальной службы, срока замещения муниципальной должности, учитываемых при установлении пенсии за выслугу лет;
- 3) справка о размере среднемесячного денежного содержания (вознаграждения);
- 4) копия приказа (распоряжения) об увольнении из органа местного самоуправления муниципального района;
- 5) копия трудовой книжки;
- 6) другие документы, подтверждающие периоды муниципальной службы (сроки замещения муниципальной должности), включаемые в стаж для назначения пенсии за выслугу лет;
- 7) справка о размере назначенной страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности .

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(наименование органа  
муниципальной власти,  
структурного подразделения  
 администрации района)  
Начальник (специалист)  
кадровой службы

\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение № 5  
к Положению о порядке назначения,  
выплаты, перерасчета пенсии за выслугу  
лет муниципальным служащим  
Михайловского района и лицам,  
замещавшим муниципальные  
должности района

(наименование органа по вопросам муниципальной службы района)

**РЕШЕНИЕ**  
**об установлении пенсии за выслугу лет**

от " \_\_\_\_ " 200 \_\_\_\_ г.

N \_\_\_\_\_

В соответствии с Положением о пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципальной службы Михайловского района установить пенсию за выслугу лет

с " \_\_\_\_ " 200 \_\_\_\_ года

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему(ей) \_\_\_\_\_

(группа, категория должностей)

должность \_\_\_\_\_

(наименование должности муниципальной службы)

в \_\_\_\_\_

(наименование органа муниципальной власти, структурного подразделения

администрации района)

Стаж муниципальной службы составляет \_\_\_\_\_ лет.

Общая сумма пенсии за выслугу лет, страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности установлена в размере \_\_\_\_\_ среднемесячного денежного содержания, определенного в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Размер среднемесячного денежного содержания при исчислении пенсии не может превышать 2,7 должностного оклада по замещавшейся должности.

Должностной оклад по указанной должности составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

М.П.

Приложение № 6  
к Положению о порядке назначения,  
выплаты, перерасчета пенсии за выслугу  
лет муниципальным служащим  
Михайловского района и лицам,  
замещавшим муниципальные  
должности района

(наименование органа по вопросам

муниципальной службы района)

**РЕШЕНИЕ  
об установлении пенсии за выслугу лет**

от " \_\_\_ " 200\_\_\_ г.

N \_\_\_\_\_

В соответствии с Положением о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим  
муниципальные должности Михайловского района установить пенсию за выслугу лет  
с " \_\_\_ " 201 \_\_\_ года

(фамилия, имя, отчество)  
замещавшему(ей) муниципальную должность района

(наименование муниципальной должности района)

В

(наименование органа муниципальной власти района)

Срок замещения указанной муниципальной должности района \_\_\_\_\_ лет.

Общий срок замещения муниципальных должностей района составляет \_\_\_\_\_ лет.

Денежное вознаграждение по указанной должности составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Руководитель органа по вопросам  
муниципальной службы района \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

М.П.